



Club Esportiu SAGRERENC

NORMES DE REGIM INTERN

COMPOSICIÓ DEL CLUB

- 1.- JUNTA DIRECTIVA**
- 2.- COMISIÓ ECONÒMICA**
- 3.- COORDINADOR**
- 4.- COMITÉ DE DISCIPLINA**
- 5.- ENTRENADORS**
- 6.- DELEGATS**
- 7.- JUGADORS**

1.- JUNTA DIRECTIVA

És l'òrgan de govern del Club.

Es compon d'un màxim de 12 persones.

Els càrrecs de la Junta Directiva son els de: President, Vice-President, Secretari, Tresorer, Coordinador d'Esports i Vocals.

2.- COMISIÓ ECONÒMICA

Composta pel Tresorer i les persones que designi la Junta per controlar i executar la gestió del Pressupost econòmic de l'entitat.

3.- COORDINADOR

És el membre de la Junta Directiva que té la responsabilitat esportiva i, fa d'enllaç entre la Junta Directiva, els Entrenadors, els Delegats i els Jugadors del Club.

4.- COMITÉ DE DISCIPLINA

Compost per tres membres de la Junta Directiva, té per objecte advertir, corregir i sancionar si calgués qualsevol situació que pugui danyar la imatge del Club.

Actuarà per la seva pròpia decisió o a sol·licitud de qualsevol dels membres de la Junta Directiva, el quadre d'Entrenadors o el quadre de Delegats.

5.- ENTRENADORS

Són l'equip de tècnics, que, preparen als Jugadors del Club, d'acord a les directrius i objectius marcats pel Coordinador.

6.- DELEGATS

Són els representants del Club durant la celebració de la competició.

7.- JUGADORS

Constitueixen la raó de ser del Club.



Club Esportiu SAGRERENC

FUNCIONS DEL COORDINADOR

- 1) Determina les categories i competicions en les quals participa el Club.
- 2) Coordina el quadre d'Entrenadors.
- 3) Determina l'esquema de joc i els objectius a nivell d'aprenentatge que cada equip, segons la seva categoria, ha d'aconseguir al final de la temporada.
- 4) Estableix els horaris d'entrenament i competició.
- 5) Aprova la incorporació de nous jugadors.
- 6) Aprova la composició de les plantilles per a la següent temporada.
- 7) Aprova l'organització o acceptació d'invitacions per a la celebració de partits amistosos.
- 8) Convoca les reunions de coordinació que consideri necessàries tant amb els Entrenadors com amb els Delegats.
- 9) Presència el màxim possible d'entrenaments i partits.
- 10) Informa a la Junta Directiva sobre els canvis realitzats en les plantilles, així com de qualsevol altra circumstància que cregui oportú.

FUNCIONS DE L'ENTRENADOR

- 1) S'encarrega de la preparació física i tècnica dels jugadors, segons les directrius marcades pel Coordinador.
- 2) Acorda amb el Coordinador el nombre i composició de la plantilla de jugadors del seu equip, reforços, altes, baixes, etc.
- 3) Dirigeix els entrenaments i partits del seu equip, o qualsevol altres activitats que el Club li requereixi.
- 4) Participa en l'elecció dels capitans de l'equip.
- 5) Ha d'assistir a les reunions de treball convocades pel Coordinador.
- 6) Proposa, a l'aprovació del Coordinador, la celebració de partits amistosos en pre-temporada, jornades de descans, festius, etc.
- 7) És responsable de l'ordre i la correcció dels jugadors.
- 8) És responsable de vigilar la conservació i l'ordre del material assignat a l'equip (pilotes, petos, cons, etc.).
- 9) Efectua la convocatòria prèvia a la celebració de cada partit, indicant dia i hora de concentració, i jugadors que hauran d'assistir. Assegurant-se que tots els jugadors inclosos coneixen el contingut de la mateixa i la signin en senyal d'acceptació.
- 10) Porta el seu propi control de golejadors i rendiment dels jugadors, a fi d'establir el màxim golejador i el jugador més regular.
- 11) Evita entrar en conflicte amb els jugadors, els seus familiars, espectadors, components de l'equip contrari i, àrbitres.
- 12) Posa en coneixement del Coordinador qualsevol incidència o anomalia que afecti al seu equip.
- 13) Proposa les sancions a aplicar, quedant a l'espera de la confirmació de les mateixes ja sigui a través del Coordinador o del Comitè de disciplina.
- 14) En cas d'existir algun conflicte amb jugadors del Club o els seus familiars, els remetrà al Coordinador.



Club Esportiu SAGRERENC

FUNCIONS DEL DELEGAT

- 1) És responsable de l'ordre i la correcció dels jugadors.
- 2) Es fa càrrec de l'equipament i de la farmaciola. En cas de jugar en camp contrari, s'assegura de la no coincidència de colors.
- 3) Es fa càrrec i controla les fitxes dels jugadors, lliurant-les a l'Arbitre.
- 4) Es fa càrrec del Vestuari que se'ls assigni, comprovant que aquest està en perfectes condicions d'ús, fent notar les anomalies que observi.
- 5) Ha d'anar sempre a la revisió de fitxes prèvia a la celebració del partit.
- 6) En finalitzar el partit, s'encarrega de retornar les claus del Vestuari, després d'haver comprovat per si mateix que aquest queda en perfectes condicions, que cap jugador ha deixat oblidat objectes d'ús personal.
- 7) En finalitzar el partit, també s'encarrega de recollir de mans de l'Arbitre les fitxes dels jugadors i signa l'Acta del partit, **després d'haver comprovat que recull el resultat final de forma exacta.**
- 8) Lliura les fitxes en el Club, com més aviat millor.
- 9) Transmet els comentaris o directrius que la Junta Directiva i/o el Coordinador d'Esports li encomanin.
- 10) Si durant el transcurs del partit, algún jugador es produís una lesió de consideració, que al seu judici hagi de ser atesa per professionals, sol·licitarà de l'Arbitre la fitxa del jugador afectat, a fi que pugui ser traslladat – pels seus mitjans, acompanyat de familiars o en cas de força major en l'ambulància i a la clinica o centre que dictaminin la Federació.

En el cas que actuï com a Delegat de camp:

- 1) Prepara les pilotes amb les quals es disputarà el partit.
- 2) Rep a l'Arbitre, i li acompanya al seu vestuari.
- 3) Rep a l'equip contrari, assegurant-se que se li assigna un vestuari en perfectes condicions.
- 4) Acompanya a l'Arbitre en tots els seus desplaçaments entre el Vestuari i el Terreny de joc, protegint-li si calgués.
- 5) Comprova que l'equip contrari deixa el Vestuari en les mateixes condicions que ho va rebre.

Altres observacions d'utilitat:

- 1) Per als partits oficials no és imprescindible la presència de l'Entrenador, però si ho és la del Delegat.
- 2) El Delegat pot sol·licitar revisió de fitxes abans, durant i després del partit.
- 3) En cas que l'equip contrari no es presenti, el termini de temps que obligatòriament ha d'esperar l'Arbitre abans de suspendre un partit, i donar per no presentat a l'equip contrari, és de 20 minuts.
- 4) Els canvis de data i/o horari sol·licitats per l'equip contrari, han d'haver estat informats al Club, per escrit, amb antelació suficient. Si no hi ha constància que s'hagi fet així, és aconsellable no celebrar el partit i efectuar la impugnació corresponent.



Club Esportiu SAGRERENC

JUGADORS

Drets

- 1) Rep la formació tècnica i humana per a la pràctica del futbol.
- 2) Rep i utilitza el material esportiu que el Club li assigni.
- 3) Pot donar opinió sobre aquells punts o temes que al seu judici poden millorar les circumstàncies de l'equip, canalitzant aquestes opinions a través del Capità o Entrenador del seu equip.
- 4) De rèplica, fora dels horaris d'entrenament i de partit podran expressar les seves queixes canalitzant-les a través del Capità, de l'Entrenador del seu equip o del Coordinador Esportiu.

Obligacions

- 1) Accepta i posa en pràctica les normes del Club, així com les indicacions que emanin dels membres de la Junta Directiva, Coordinador, Entrenadors i Delegats.
- 2) Abona puntualment les quotes establertes per a la temporada, preferentment domiciliant els pagaments.
- 3) Quan acudeix als entrenaments o convocatòries dels partits, saluda a l'Entrenador i Delegat perquè tinguin constància de la seva presència.
- 4) Ha d'anar a tots els entrenaments, amb puntualitat, justificant si pot ser amb antelació qualsevol falta d'assistència.
- 5) Excepte autorització expressa del Club, no entrena ni juga amb altres equips.
- 6) Si de forma habitual o esporàdica practica altres esports, haurà de posar-ho en coneixement del seu Entrenador, a fi d'evitar sobrecàrregues físiques o emocionals.
- 7) Respecta i conserva de forma adequada el material esportiu que se li lliuri – samarreta, pantalons, mitgetes, petos, borsa d'esport, etc.-
- 8) Respecta les instal·lacions, especialment els vestuaris, en els quals s'absté d'efectuar activitats que perjudiquin la seva estructura o la higiene necessària en les mateixes (ex. sacsejar les botes quan estiguin enfangades, ingerir aliments, etc.)
- 9) Comprova si està inclòs en la convocatòria i signa la mateixa.
- 10) Acudeix a la convocatòria, el dia i hora fixats, amb puntualitat.
- 11) Participa en partits de categoria superior, sempre que el Club ho sol·liciti.
- 12) En finalitzar el partit, espera fins que l'Arbitre hagi tancat l'Acta i retornat les fitxes al Delegat, davant la possible eventualitat que l'equip contrari sol·liciti una nova revisió de fitxes.
- 13) S'absté de consumir qualsevol substància que perjudiqui el seu rendiment durant la celebració dels entrenaments i dels partits, considerant que aquests duren des del lloc i hora de la convocatòria fins a la completa finalització.
- 14) Els jugadors lesionats han de contactar regularment amb l'Entrenador, a fi que aquest pugui fer un seguiment de l'evolució de la seva lesió.

A més, els Capitans de l'equip:

- 1) Han de col·laborar amb l'Entrenador a mantenir la disciplina del grup.
- 2) A requeriment de l'Entrenador, marquen el ritme de l'escalfament o de l'entrenament
- 3) El Capità és l'únic component de l'equip que pot conversar amb l'Arbitre. A més ha de sol·licitar l'atenció de l'Arbitre a requeriments de l'Entrenador, a fi d'efectuar canvis en l'alineació, etc.
- 4) El Capità representa al col·lectiu de jugadors en les seves peticions al Club.



Club Esportiu SAGRERENC

Altres observacions d'utilitat:

- 1) Els jugadors vestiran amb la samarreta per dins dels pantalons, tal com indica el Reglament.
- 2) El Reglament també obliga a portar espinilleres.
- 3) Els pantalons tèrmics o escalfadors han de ser del mateix color que els pantalons de joc.
- 4) S'han d'evitar actituds violentes, d'enfrontament o menyspreu cap als altres Jugadors del propi equip, Entrenadors, Delegats, components de l'equip contrari i Públic assistent.
- 5) Discutir les decisions arbitrals no condueix a res. Dificilment l'Arbitre canviarà la seva decisió i únicament es pot aconseguir que es predisposi contra l'equip, o ser expulsat, la qual cosa també perjudicarà a l'equip.
- 6) El D.N.I. és l'únic document que pot suplir la fitxa de la Federació, per la qual cosa és convenient portar-ho els dies de partit.